

Số: 48 /TB-YDCT

Hà Nội, ngày 18 tháng 11 năm 2019

THÔNG BÁO

Tuyển dụng công chức của Cục Quản lý Y, Dược cổ truyền năm 2019

Căn cứ Quyết định số 7666/QĐ-BYT ngày 26 tháng 12 năm 2018 của Bộ trưởng Bộ Y tế quy định chức năng, nhiệm vụ, quyền hạn và cơ cấu tổ chức của Cục Quản lý Y, Dược cổ truyền thuộc Bộ Y tế;

Căn cứ Quyết định số 4535/QĐ-BYT ngày 01/10/2019 của Bộ trưởng Bộ Y tế quy định về phân cấp quản lý công chức trong các đơn vị thuộc Bộ Y tế;

Căn cứ Quyết định số 5307/QĐ-BYT ngày 7/11/2019 của Bộ trưởng Bộ Y tế phê duyệt Đề án sửa đổi, bổ sung vị trí việc làm và cơ cấu ngạch công chức của Cục Quản lý Y, Dược cổ truyền;

Căn cứ công văn số 6759/BYT-TCCB ngày 15/11/2019 của Bộ Y tế phê duyệt Kế hoạch tổ chức tuyển dụng công chức năm 2019 của Cục Quản lý Y, Dược cổ truyền;

Cục Quản lý Y, Dược cổ truyền thông báo tuyển dụng công chức bằng hình thức thi tuyển vào làm việc tại Cục Quản lý Y, Dược cổ truyền, Bộ Y tế năm 2019, như sau:

I. Điều kiện đăng ký dự tuyển:

Theo quy định tại Điều 36 Luật cán bộ, công chức số 22/2008/QH12 ngày 13/11/2008.

- Người có đủ các điều kiện sau đây không phân biệt dân tộc, nam nữ, thành phần xã hội, tín ngưỡng, tôn giáo được đăng ký dự tuyển công chức:

1. Có một quốc tịch là quốc tịch Việt Nam;
2. Đủ 18 tuổi trở lên;
3. Có đơn dự tuyển; có lý lịch rõ ràng;
4. Có văn bằng, chứng chỉ phù hợp;
5. Có phẩm chất chính trị, đạo đức tốt;
6. Đủ sức khỏe để thực hiện nhiệm vụ;
7. Các điều kiện khác theo yêu cầu của vị trí dự tuyển.

- Những người sau đây không được đăng ký dự tuyển công chức:



- a) Không cư trú tại Việt Nam;
- b) Mất hoặc bị hạn chế năng lực hành vi dân sự;
- c) Đang bị truy cứu trách nhiệm hình sự; đang chấp hành hoặc đã chấp hành xong bản án, quyết định về hình sự của Tòa án mà chưa được xóa án tích; đang bị áp dụng biện pháp xử lý hành chính đưa vào cơ sở chữa bệnh, cơ sở giáo dục.

II. Số lượng vị trí việc làm và yêu cầu về trình độ, chuyên môn cần tuyển:

1. Chỉ tiêu: 05 biên chế cho 5 vị trí việc làm.

2. Yêu cầu về ngoại ngữ và tin học: Có chứng chỉ ngoại ngữ với trình độ tương đương bậc 2 khung năng lực ngoại ngữ Việt Nam theo quy định tại Thông tư số 01/2014/TT-BGDĐT ngày 24/01/2014; Có chứng chỉ tin học với trình độ đạt chuẩn kỹ năng sử dụng công nghệ thông tin cơ bản theo quy định tại Thông tư số 03/2014/TT-BTTTT ngày 11/3/2014.

3. Yêu cầu về chuyên môn theo vị trí việc làm

TT	Vị trí cần tuyển	Số lượng cần tuyển	Yêu cầu trình độ chuyên môn/chuyên ngành
1	Chuyên viên Quản lý Y cổ truyền	01	Có bằng tốt nghiệp đại học Y học cổ truyền
2	Chuyên viên Quản lý Dược cổ truyền	01	Có bằng tốt nghiệp đại học Dược
3	Chuyên viên Quản lý hành nghề Y, Dược cổ truyền	01	Có bằng tốt nghiệp đại học Y học cổ truyền
4	Chuyên viên Hành chính tổng hợp	01	Có bằng tốt nghiệp đại học Y/Dược/Hành chính.
5	Kế toán viên	01	Có bằng tốt nghiệp đại học chuyên ngành kế toán.
6	Tổng số	05	

III. Hồ sơ đăng ký dự thi bao gồm:

(1) Phiếu đăng ký dự tuyển (Phụ lục ban hành kèm theo Nghị định số 161/2018/NĐ-CP ngày 29/11/2018 của Chính phủ);

IV. Nội dung, hình thức và thời gian thi tuyển:

Thi tuyển công chức được thực hiện qua 2 vòng thi theo quy định tại khoản 4 Điều 1 Nghị định số 161/2018/NĐ-CP ngày 29/11/2018 của Chính phủ như sau:

4.1. Vòng 1: Thi trắc nghiệm được thực hiện bằng hình thức thi trắc nghiệm trên máy vi tính.

- a) Nội dung thi trắc nghiệm gồm 2 phần

- Phần I: Kiến thức chung, thời gian thi 60 phút.

Gồm 60 câu hỏi về hệ thống chính trị, tổ chức bộ máy của Đảng, Nhà nước, các tổ chức chính trị - xã hội; quản lý hành chính nhà nước; công chức, công vụ; chủ trương, đường lối của Đảng, chính sách, pháp luật của Nhà nước về ngành, lĩnh vực tuyển dụng; chức trách, nhiệm vụ của công chức theo yêu cầu của vị trí việc làm dự tuyển.

- Phần II: Ngoại ngữ 30 câu hỏi tiếng Anh hoặc tiếng Trung Quốc. Thời gian thi 30 phút.

b) Miễn phần thi ngoại ngữ (vòng 1) đối với các trường hợp sau:

- Có bằng tốt nghiệp đại học, sau đại học về ngoại ngữ;

- Có bằng tốt nghiệp đại học, sau đại học ở nước ngoài hoặc tốt nghiệp đại học, sau đại học tại cơ sở đào tạo bằng tiếng nước ngoài ở Việt Nam;

4.2. Vòng 2: Thi môn nghiệp vụ chuyên ngành

a) Nội dung thi: Kiến thức, năng lực, kỹ năng thực thi công vụ của người dự tuyển công chức theo yêu cầu của vị trí việc làm cần tuyển dụng.

Các vị trí việc làm yêu cầu chuyên môn, nghiệp vụ khác nhau thì cơ quan có thẩm quyền tuyển dụng công chức tổ chức xây dựng các đề thi môn nghiệp vụ chuyên ngành khác nhau bảo đảm phù hợp với yêu cầu của vị trí việc làm cần tuyển.

b) Hình thức thi: Thi phỏng vấn

c) Thang điểm: 100 điểm

d) Thời gian thi: 30 phút

Ghi chú:

Đối với vòng 1: Kết quả thi vòng 1 được xác định theo số câu trả lời đúng cho từng phần thi quy định tại điểm a khoản 4.1, nếu trả lời đúng từ 50% số câu hỏi trở lên cho từng phần thi thì người dự tuyển được thi tiếp vòng 2. Không thực hiện phúc khảo.

Đối với vòng 2: Theo hình thức phỏng vấn, không thực hiện phúc khảo.

V. Thời gian, địa điểm nộp Phiếu đăng kí, Hồ sơ và lệ phí dự thi.

- Thời gian tiếp nhận hồ sơ: là 30 ngày kể từ ngày thông báo tuyển dụng công khai trên phương tiện thông tin đại chúng, trên trang thông tin điện tử của cơ quan Bộ Y tế.

- Địa chỉ tiếp nhận hồ sơ: Văn phòng Cục Quản lý Y, Dược cổ truyền tại tầng 3, Nhà A cơ quan Bộ Y tế, số 138A Giảng Võ, Ba Đình, Hà Nội.

Người đăng ký dự tuyển công chức nộp trực tiếp Phiếu đăng ký dự tuyển tại địa điểm tiếp nhận.

- Lệ phí dự thi: Theo Thông tư số 228/2016/TT-BTC ngày 11/11/2016 của Bộ trưởng Bộ Tài chính quy định mức thu, chế độ thu, nộp, quản lý và sử dụng phí tuyển dụng, dự thi nâng ngạch, thăng hạng công chức, viên chức.

- Số điện thoại: 024.6273.2311.


VI. Thời gian tổ chức thi tuyển:

Dự kiến tháng 01/2020. Hội đồng không tổ chức ôn tập, các cá nhân tham gia dự tuyển tự ôn tập theo tài liệu do Hội đồng tuyển dụng cung cấp.

Danh sách thí sinh đủ điều kiện dự thi và các thông tin liên quan sẽ được niêm yết tại trụ sở làm việc của Cục Quản lý Y, Dược cổ truyền và được đăng trên Website: <http://www.moh.gov.vn>. và <http://ydct.moh.gov.vn>.

Nơi nhận:

- Bộ trưởng (để báo cáo);
- Thứ trưởng Nguyễn Trường Sơn (để báo cáo);
- Vụ Tổ chức Cán bộ BYT (để báo cáo);
- Công thông tin Bộ Y tế (để đăng tải thông tin);
- Trang Website của Cục Quản lý YDCT (để đăng tải thông tin);
- Lưu: VT, VP.

CỤC TRƯỞNG

Phạm Vũ Khánh

III. MIỄN THI NGOẠI NGỮ, TIN HỌC

(Thí sinh thuộc diện miễn thi ngoại ngữ, tin học cần ghi rõ lý do miễn thi ở mục này)

Miễn thi ngoại ngữ do:

Miễn thi tin học do:

IV. ĐĂNG KÝ DỰ THI MÔN NGOẠI NGỮ

(Thí sinh lựa chọn và ghi rõ đăng ký thi một trong năm thứ tiếng: Anh, Pháp, Nga, Trung Quốc, Đức hoặc ngoại ngữ khác theo yêu cầu của vị trí dự tuyển. Thí sinh được miễn thi môn ngoại ngữ không phải điền thông tin ở mục này).

Đăng ký dự thi ngoại ngữ:.....

V. ĐỐI TƯỢNG ƯU TIÊN (nếu có)

.....

Tôi xin cam đoan những lời khai trên của tôi là đúng sự thật. Sau khi nhận được thông báo trúng tuyển tôi sẽ hoàn thiện hồ sơ theo quy định. Nếu sai sự thật thì kết quả tuyển dụng của tôi sẽ bị cơ quan có thẩm quyền tuyển dụng hủy bỏ, tôi sẽ chịu trách nhiệm trước pháp luật và cam kết không đăng ký tham gia kỳ tuyển dụng kế tiếp tại cơ quan tuyển dụng./.

NGƯỜI VIẾT PHIẾU

(Ký, ghi rõ họ tên)

Ghi chú:

- (1) Ghi đúng vị trí việc làm đăng ký dự tuyển;
- (2) Ghi đúng tên cơ quan, tổ chức, đơn vị có chỉ tiêu tuyển dụng;
- (3) Người viết phiếu tích dấu X vào ô tương ứng ô Nam, Nữ.